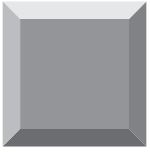
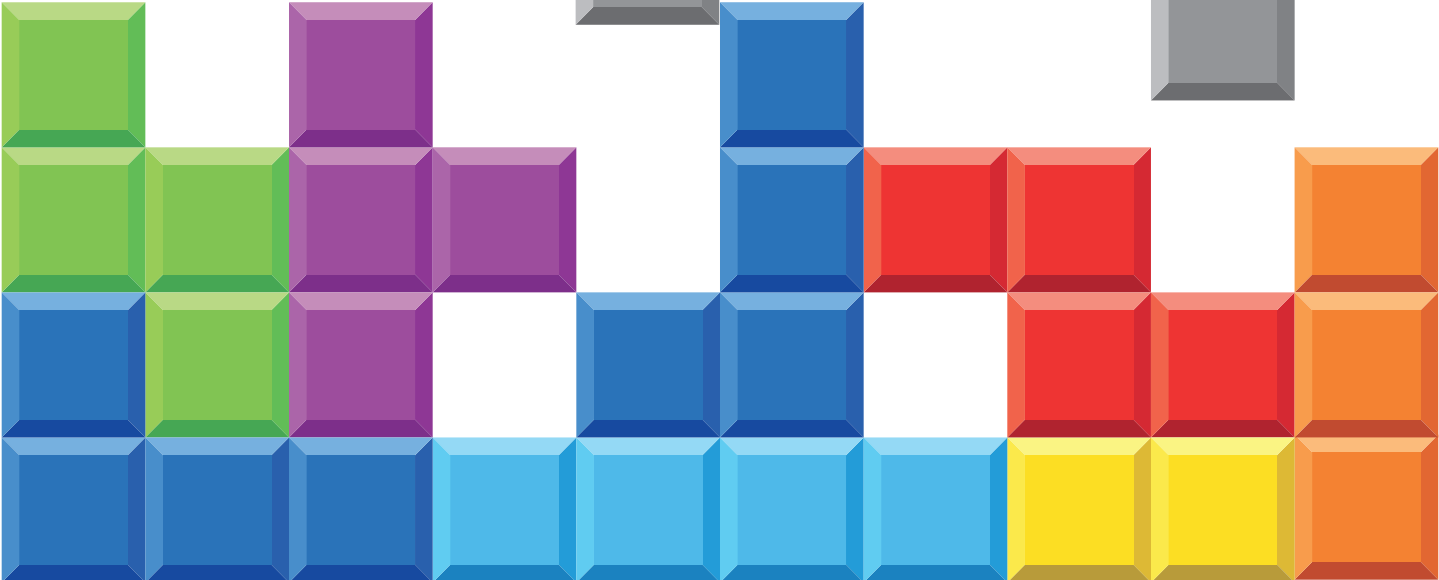




Stellenangebote



CNC-FräserIn



ZerspanungsmechanikerIn



CAM-ProgrammiererIn



Ausbildung ZerspanungsmechanikerIn

Unternehmen

GEZEA ist ein Dienstleistungsunternehmen mit der Spezialisierung auf verschiedene Fertigungsmethoden und Arbeitsschritte, die im Werkzeug- und Formenbau benötigt werden. Werden Sie Teil unseres familiären und innovativen Arbeitsumfeldes!

Unser Unternehmen im Überblick:

- 1994 gegründet
- Branche: Werkzeug- & Formenbau
- aktuell 30 Mitarbeiter
- Produkte: Graphitelektroden, Formaufbauten und Lohnfertigung
- tätig im deutschsprachigen Raum

Alle unsere detaillierten Stellenausschreibungen finden Sie unter:

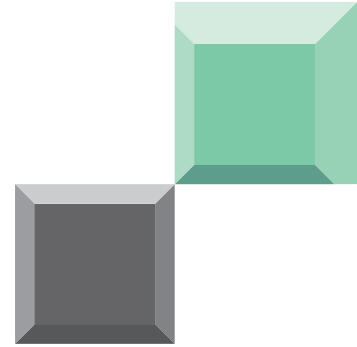
www.gezea.de/jobangebote

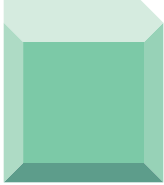


Wir bieten Ihnen:

- Festeinstellung mit festem Gehalt und jährlichem Inflationsausgleich
- Weihnachtsgeld
- betriebliche Altersvorsorge
- Fahrtkostenzuschuss
- Arbeitsbekleidung inkl. Reinigung
- zahlreiche, bezahlte Weiterbildungen bei vollem Lohnausgleich
- regelmäßige Firmenausflüge und -veranstaltungen
- kostenloses Obst- und Wasser
- strukturierte Einarbeitungszeit
- Gleitzeit (bei Schichtmodell eingeschränkt)
- Umzugszuschuss bei berufsbedingtem Umzug

**Sie sind engagiert? Selbstständig?
Verantwortungsbewusst? Und wollen zur
Erfüllung unserer Unternehmensziele beitragen?
Dann sind Sie bei uns genau richtig!**





Vision

GEZEA verfolgt eine Vision, welche den Zweck unserer Arbeit, unsere Arbeitsweise und die Auswirkungen auf Gesellschaft und Natur festhält. Im Kern beinhaltet sie vier essenzielle Aspekte:

Produkt

Der erste Schwerpunkt ist unser Produkt selbst. Wir als Spezialist wollen den deutschen und europäischen Werkzeugbau unterstützen, hochwertige und dennoch preisgünstige Kunststoffprodukte effizient herzustellen.

Vernetzung

Der zweite Aspekt ist die gezielte Vernetzung mit Kunden, Lieferanten und Partnern, so dass sich jeder der Beteiligten auf seine Kernkompetenzen konzentrieren kann. Die einzige Herausforderung besteht hierbei in der Senkung von entstehenden Transaktionskosten.

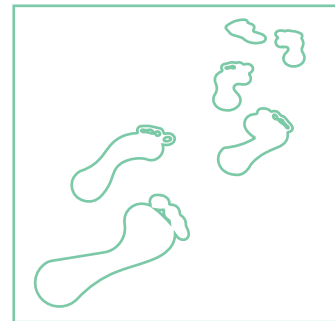
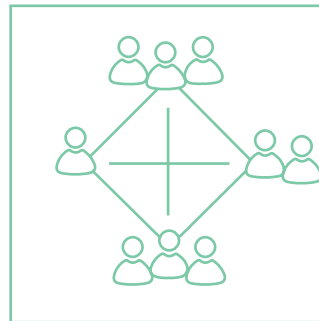
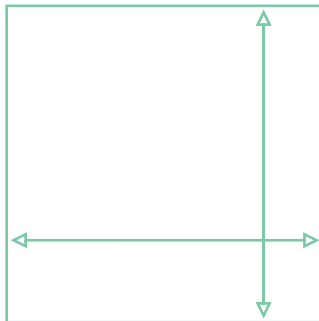
Organisation

Der dritte Punkt greift den Vernetzungsgedanken innerhalb des Unternehmens auf. Eine dezentrale Organisation macht dynamisch und ist ausfallsicherer. Auch hier gilt es, die Transaktionskosten gering zu halten.

Nachhaltigkeit

Das vierte Ziel, das GEZEA verfolgt, ist es, nachhaltig zu wirtschaften. Wir glauben, dass jeder Marktteilnehmer die Freiheit hat, gewinnorientiert zu handeln, solange er die entsprechende Verantwortung übernimmt. Insbesondere die Verantwortung für unseren derzeit einzigen Lebensraum.

Bei GEZEA verfolgen wir diese Ziele: durch unsere Arbeit und bei unserer Arbeit. Unterstützen Sie uns bei der Verwirklichung, als Kunde, Mitarbeiter, Lieferant oder Partner.



kaufmännischer Allrounder (m|w|x)

Vereinen Sie Buchhaltung, Einkauf, Controlling, Personal und Korrespondenz?

Was sind die Aufgaben?

- Organisation der Korrespondenz
- Bearbeitung von Anfragen und Bestellungen
- Rechnungslegung
- Buchen & bezahlen von Eingangsrechnungen
- Pflege des digitalen und konventionellen Ablagesystem des Unternehmens
- Pflege des Zeiterfassungssystems
- Bestellungen bei Lieferanten platzieren
- Umsetzung eigener Projekte im kaufmännischen Bereich
- Vorbereitung der Controlling-Analysen
- Organisation der Personalvorgänge
- Unterstützung der Geschäftsleitung



Welche Anforderungen gibt es?

- sehr gute PC-Kenntnisse (insbesondere Excel, Outlook, Word)
- digital-affin
- gute Kenntnisse mit ERP- / CRM-Systemen
- strukturierte & selbständige Arbeitsweise
- kommunikative & kritikfähige Persönlichkeit
- Berufserfahrung in der kaufmännischen Abwicklung / Sekretariat
- professionelle Telefonie
- kontinuierliches Bestreben die eigenen & umliegende Prozesse zu optimieren, zu ersetzen oder neu einzuführen

Was sind die Rahmenbedingungen?

- 30 Wochenstunden
- Gleitzeit
- 2 Jahre befristet mit Option auf Verlängerung

Abwechslung und
Eigenständigkeit!

Vertriebsassistent (m | w | x)

Seien Sie die Schnittstelle zu unseren Kunden!

Was sind die Aufgaben?

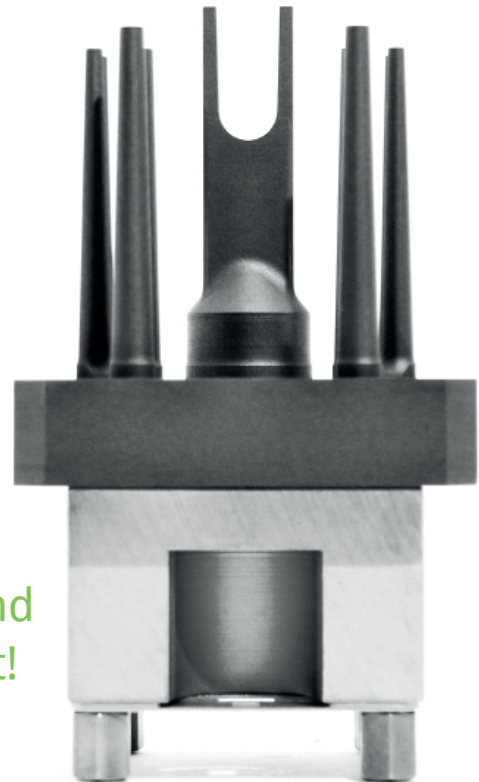
- Anfragen und Bestellungen erfassen & eintakten
- Anfragen auf Machbarkeit prüfen
- Angebote kalkulieren & erstellen
- Dateneingänge verwalten
- (technische) Rückfragen mit Kunden klären
- Kontaktaufnahme zu potenziellen & bestehenden Kunden
- Unterstützung Vertrieb in diversen Aufgaben
- Reklamationsmanagement
- Vertriebscontrolling & -auswertungen

Welche Anforderungen gibt es?

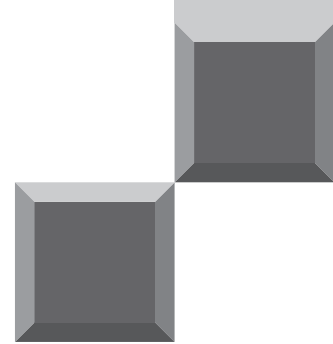
- bevorzugt Werdegang mit technischem Hintergrundwissen
- digital-affin
- gute Kenntnisse mit ERP- / CRM-Systemen
- Kenntnisse mit 3D- bzw. CAD-Programmen
- strukturierte, selbständige Arbeitsweise
- kommunikative & kritikfähige Persönlichkeit
- freundliche & diplomatische Art
- Englisch in Wort & Schrift

Was sind die Rahmenbedingungen?

- 30 Wochenstunden
- Gleitzeit
- 2 Jahre befristet mit Option auf Verlängerung



Abwechslung und
Eigenständigkeit!





Senden Sie Ihren Lebenslauf mit Anschreiben entweder postalisch oder als PDF per Email an:

GEZEA GmbH
Weinbergstraße 6
99817 Eisenach

oder

bewerbung@gezea.de

Bei Fragen wenden Sie sich an:
+49 3691 7009000
oder recherchieren Sie auf:
www.gezea.de/jobangebote

Ergänzen Sie uns!

